

## Política de Participación de los Padres en la Escuela 2013-2015

### Todas las escuelas

### Parte I:

### Expectativas generales

La escuela Jordan Intermediate School está de acuerdo en implementar los siguientes requisitos reglamentarios:

- La escuela desarrollará junto con los padres, y distribuirá a los padres, una Política de la participación de los padres en la escuela, en la cual tanto los padres como la escuela están de acuerdo.
- La escuela notificará a los padres acerca de la Política de la participación de los padres en la escuela, en un formato comprensible y uniforme, y hasta cierto punto factible, distribuirá esta política a los padres en un idioma que los padres puedan comprender.
- La escuela pondrá a disposición de la comunidad local la Política de la participación de los padres en la escuela.
- La escuela asegurará accesibilidad y oportunidades para los padres con dominio limitado en el idioma inglés, padres con discapacidades, y padres de alumnos migratorios.
- La escuela actualizará periódicamente la Política de la participación de los padres en la escuela para satisfacer los cambios en las necesidades de los padres y de la escuela.
- La escuela adoptará el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres como un componente de su Política de la participación de los padres en la escuela.
- La escuela acepta ser regulada por la siguiente definición reglamentaria de la participación de los padres, y efectuará los programas, actividades y procedimientos de acuerdo con esta definición:

*La participación de los padres significa su participación en comunicación regular, mutua y significativa sobre el aprendizaje académico del alumno y otras actividades escolares, incluyendo el asegurar –*

- (A) que los padres desempeñen un papel integral en ayudar en el aprendizaje de su hijo;*
- (B) que animen a los padres a participar activamente en la educación de su hijo en la escuela;*
- (C) que los padres sean socios iguales en la educación de su hijo y que sean incluidos, según sea apropiado, en la toma de decisiones y en los comités consultivos para ayudar en la educación de su hijo;*
- (D) la realización de otras actividades.*

## **Parte II: Los componentes requeridos de la Política de la participación de los padres en la escuela**

**1. La escuela Jordan Intermediate School efectuará las siguientes acciones para animar la participación de los padres en el desarrollo y acuerdo común de su Política de la participación de los padres en la escuela y su Plan escolar para el aprovechamiento académico del alumno (SPSA, por sus siglas en inglés) de una manera organizada, continua y oportuna. La escuela Jordan Intermediate School presentará al distrito cualquier comentario de los padres si el plan SPSA no es satisfactorio para los padres.**

| <b>Acción:</b> | <b>Descripción:</b> |
|----------------|---------------------|
|----------------|---------------------|

### **Reclutamiento de los padres**

|   |  |
|---|--|
| <b>Recomendaciones de los maestros y el personal:</b>   | Reunir recomendaciones para padres de cada maestro que serán personalmente invitados a participar en el desarrollo mutuo de la política de la escuela. El director, maestro y/o el relacionista comunitario harán llamadas telefónicas.  |
| <b>Invitar a los padres que participan activamente:</b> | Invitar a grupos demográficamente diversos de padres que participan activamente en comités existentes (p. ej., SSC, ELAC, Los 10 mandamientos de educación, organizaciones de padres y maestros, etc.)   |
| <b>El fomento:</b>                                      | Fomentar oportunidades para la participación de los padres y el desarrollo de la Política de la participación de los padres en la escuela y el Plan SPSA en una variedad de maneras (p. ej., boletines escolares, el portal de Internet escolar, volantes, etc.). Proporcionar toda la información en los idiomas principales de la escuela. |

### **Desarrollo y acuerdo mutuo**

|                      |   |
|----------------------|---|
| <b>*Idioma:</b>      | Asegurar que la Política de la participación de los padres en la escuela y los documentos del SPSA estén disponibles en un formato y un idioma que los padres puedan entender.  |
| <b>En reuniones:</b> | Alentar a los padres a trabajar juntos en el proceso de desarrollar y/o revisar la Política de la participación de los padres en la escuela y el Plan SPSA para construir un grupo fuerte de padres que participan. Cuando sea necesario se proporcionarán traducciones e interpretaciones. |

### **Acción organizada, en curso y oportuna**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>*Comité de los padres:</b>         | Establecer un comité de los padres (o crear un subcomité dentro de un comité existente) con la responsabilidad de revisar la Política de la participación de los padres en la escuela y el Plan SPSA en curso. Invitar a los padres a participar en este comité.         |
| <b>Otras reuniones de los padres:</b> | Distribuir y repasar la Política de la participación de los padres en la escuela y el SPSA junto con las metas del distrito en varias reuniones de padres, como parte de un esfuerzo en curso para informar a los padres de las políticas y las prácticas de la escuela. |

### **Procedimientos para someter sugerencias de los padres al distrito**

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>*Sugerencias de los padres:</b> | Informar a los padres acerca de los procedimientos para someter sugerencias al distrito acerca del Plan SPSA. Las sugerencias de los padres, verbales o por escrito, serán enviadas al Departamento de servicios educativos K-12. Se mantendrá una copia de las sugerencias en la oficina escolar. Los relacionistas comunitarios se comunicarán con los padres. El Departamento de servicios educativos K-12 coordinará una reunión entre los padres y los directores de las escuelas para hablar sobre las preocupaciones. |
|------------------------------------|--|

**2. La escuela Jordan Intermediate School actualizará periódicamente su Política de participación de los padres en la escuela para satisfacer los cambios en las necesidades de los padres y de la escuela.**

| <b>Acción:</b> | <b>Descripción:</b> |
|----------------|---------------------|
|----------------|---------------------|

|                   |
|-------------------|
| <b>Frecuencia</b> |
|-------------------|

|  |  |
|--|--|
| <b>Programar reuniones:</b>  | Establecer reuniones con el propósito específico de repasar la Política de la participación de los padres en la escuela y el Plan SPSA (p. ej., bianual, trimestral, etc.).  |
| <b>Actualizar periódicamente la Política de la participación de los padres en la escuela</b> |  |
| <b>*Planificación, revisión y mejoramiento en curso:</b>                                     | Animar la participación de los padres de una manera organizada, en curso y oportuna en la planificación, revisión y mejoramiento de los programas escolares y la Política de la participación de los padres en la escuela. Las revisiones de los programas escolares se harán en conjunto con la revisión y la evaluación del Plan SPSA durante las reuniones del SSC. Invitar a todos los padres a la Junta de programas para padres usando varias formas de comunicación (p. ej., cartas, volantes, SchoolMessenger, correo electrónico, el portal de Internet, rótulo, boletines escolares, etc.). Invitar a los padres que participan activamente a hacer llamadas telefónicas personales para reclutar a otros padres. Reclutar a padres de diferentes grupos culturales y/o lingüísticos para compartir el mensaje de oportunidades de participación disponibles en un idioma en que los padres prefieren comunicarse. |
| <b>Reuniones en curso:</b>   | Distribuir y repasar la Política de participación de los padres en la escuela y el Plan SPSA junto con las metas del distrito en varias reuniones de padres, como parte del esfuerzo en curso para informar a los padres de las políticas y prácticas de la escuela.   |
| <b>El portal de Internet del distrito:</b>   | Mantener la Política de la participación de los padres en la escuela actualizada y con recursos adicionales para los padres en el portal de Internet del distrito.   |

**3. La escuela Jordan Intermediate School tomará las siguientes acciones para convocar una reunión anual para informar y distribuir a los padres y a la comunidad local, la Política de la participación de los padres en la escuela e información sobre los programas escolares, incluyendo: los programas en que su hijo y/o la escuela participan (p. ej., los programas de Título I, Mejoramiento de la biblioteca escolar - SLI, por sus siglas en inglés, Asistencia por medio de fondos - EIA, por sus siglas en inglés, Estudiantes del idioma inglés - EL, por sus siglas en inglés, Educación especial, Programa educativo para niños especialmente dotados en los estudios - GATE, por sus siglas en inglés, etc.; los requisitos de los programas escolares; y los derechos de los padres de participar (la lista de los derechos puede incluir Avisos para los padres, el Acuerdo escolar entre los padres y la escuela, la Política del distrito y la Política de la participación de los padres en la escuela).**

| <b>Acción:</b>   | <b>Descripción:</b>  |
|--|--|
| <b>Distribución de la Política e información del programa a los padres</b> |  |
| <b>*Reunión anual e información oportuna:</b>                              | Proporcionar a los padres información oportuna sobre los programas de participación de la escuela y los requisitos de programas tales como: el Título I, SLI, EIA, EL, Educación especial, GATE, y el plan del plantel educativo local (LEA, por sus siglas en inglés). La escuela organizará una reunión anual del programa para los padres al principio del año académico. La información con respecto a los programas escolares y sus derechos de participación será distribuida a los padres al principio del año escolar. |
| <b>Direcciones de correo electrónico de los padres:</b>                    | Pedir las direcciones del correo electrónico de los padres durante la inscripción para ofrecerles una oportunidad de recibir correspondencias electrónicas e información con respecto a la Política de participación de los padres en la escuela.  |
| <b>SchoolMessenger:</b>  | Usar el sistema SchoolMessenger para informar a los padres de: 1) la disponibilidad de las oportunidades de la participación de los padres, y 2) la distribución de la Política de participación de los padres en la escuela y el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres. Los relacionistas comunitarios u otro personal escolar grabarán mensajes telefónicos en diferentes idiomas.   |
| <b>En juntas por toda la escuela:</b>                                      | Distribuir la Política de participación de los padres en la escuela y el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres en eventos principales por toda la escuela (p. ej. Noche de orientación para los padres, conocido como <i>Back to School Night</i> , orientación para alumnos de noveno grado, juntas de padres y maestros etc.).   |

|  |   |
|--|---|
| <b>En juntas aparte:</b>   | Programar una reunión aparte con el propósito específico de distribuir y explicar los componentes principales de la Política de participación de los padres en la escuela y del Acuerdo escolar entre la escuela y los padres.                            |
| <b>Distribución de la Política de participación de los padres en la escuela a la comunidad local</b> |   |
| <b>*El portal de Internet del distrito:</b>  | Publicar información y copias de la Política de participación de los padres en la escuela en múltiples idiomas por medio del portal de Internet del distrito.   |
| <b>Oficina escolar:</b>  | Tener copias disponibles de la Política de participación de los padres en la escuela e información relacionada de la participación de los padres en la oficina escolar (P. ej., vitrina, escritorio principal, centro de recursos para los padres, etc.). |

**4. La escuela Jordan Intermediate School les proporcionará a los padres, si lo solicitan, oportunidades de reuniones regulares para expresar sugerencias y participar en decisiones relacionadas a la educación de sus hijos y responder a cada una de las sugerencia tan pronto como sea prácticamente posible. La escuela Jordan Intermediate School tendrá un número flexible de reuniones en horarios variados y proporcionará el transporte, cuidado de niños y/o visitas a casa pagados por el Título I u otros fondos mientras estos servicios se relacionen a la participación de los padres.**

| <b>Acción:</b>   | <b>Descripción:</b>   |
|--|---|
| <b>Oportunidades para tener reuniones regulares y responder a las sugerencias</b>      |   |
| <b>Período de tiempo para la resolución:</b>   | Proporcionar a los padres con un período de tiempo en el que se espera la resolución de un problema o queja.  |
| <b>Sugerencias del público del SSC:</b>  | Presentar las sugerencias de los padres de las reuniones del SSC como sugerencias del público y discutir las acciones que deben tomarse.  |
| <b>Responder:</b>  | Responder a las sugerencias de los padres (p. ej., por medio de llamada telefónica, carta, invitación a SSC, etc.).   |
| <b>Evaluación de las necesidades de los padres</b>                                     |   |
| <b>*Fechas de reuniones y horarios flexibles:</b>                                      | Basado en la Evaluación de las necesidades de los padres, y con la ayuda del distrito, el director planeará los horarios y temas para las reuniones. La escuela ofrecerá un número variado de reuniones, como sea práctico. Se explorarán y considerarán múltiples opciones para programar reuniones con los padres. Se usará la evaluación de las necesidades de los padres para determinar la programación óptima para las reuniones. |
| <b>Recordatorios de las reuniones:</b>   | Proporcionarles a los padres recordatorios de la reunión con un resumen breve de su propósito y lo que los padres pueden aprender de la reunión.  |
| <b>*Encuesta para los padres del distrito:</b>   | Administrar la encuesta anual del distrito para los padres. Determinar la necesidad de tener reuniones regulares para evaluar las prácticas escolares, según los resultados de la encuesta.   |
| <b>*Invitaciones:</b>  | Enviar una invitación a los padres, en múltiples idiomas cuando sea necesario, con detalles sobre el contenido y utilidad de la reunión.  |
| <b>*Arreglos para el cuidado de niños, traducción y/o interpretación y transporte:</b> | Hacer arreglos para proporcionar cuidado de niños y traducción y/o interpretación cuando sea necesario. Se proporciona a los padres información referente a estos servicios con cada invitación a actividades especiales, reuniones y capacitaciones.   |
| <b>Usar fondos para los gastos de la participación de los padres</b>                   |   |
| <b>Escuelas bajo Título I:</b>   | Usar fondos del Título I para ayudar con los costos relacionados a la participación de los padres. Se pueden usar estos fondos para pagar por transporte, personal para traducción y/o interpretación, personal para el cuidado de niños, otro personal (presentadores, colaboradores, etc.), refrigerios y materiales.   |

**5. La escuela Jordan Intermediate School en la medida que sea factible y apropiado, tendrá las siguientes acciones para garantizar que la información relacionada con la escuela y programas de los padres, reuniones y otras actividades, se envíen a los padres en un formato comprensible y uniforme, incluyendo los formatos alternativos a petición y, cuando sea posible, en un idioma que los padres puedan entender. La escuela Jordan Intermediate School asegurará la accesibilidad y oportunidades para los padres con dominio limitado en inglés, los padres con discapacidades y los padres de alumnos migratorios.**

| <b>Acción:</b>                                      | <b>Descripción:</b>  |
|---|--|
| <b>Proporcionar información a los padres</b>        |  |
| <b>*Lenguaje y formato:</b>                         | Asegurar que todas las comunicaciones a los padres estén disponibles en un idioma y formato que los padres puedan entender. La escuela proporcionará toda la correspondencia en los idiomas principales de la comunidad escolar.   |
| <b>*Interpretación y traducción:</b>                | Proporcionar servicios de interpretación y traducción a los padres según sea necesario, en todos los programas, eventos, actividades y juntas de la escuela.   |
| <b>*Relacionista comunitario escolar:</b>           | Informar a los padres de los servicios proporcionados por el relacionista comunitario de la escuela (p. ej., servicios de interpretación y traducción, llamadas telefónicas y correspondencia por escrito, punto de contacto para la comunidad, etc.).   |
| <b>Proporcionar accesibilidades y oportunidades</b> |  |
| <b>*Dominio limitado del idioma inglés:</b>         | Asegurar que toda la comunicación a los padres esté disponible en un idioma y formato que los padres puedan comprender. La escuela proporcionará toda la correspondencia en los idiomas principales de la comunidad escolar. Proporcionar a los padres servicios de interpretación y/o traducción, si es necesario, en todos los programas, eventos, actividades y juntas de la escuela. |
| <b>*Padres con discapacidades:</b>                  | Ofrecer referencias para servicios de apoyo basados en la comunidad. Acomodar las necesidades especiales de padres con discapacidades en los eventos y reuniones de la escuela, como sea factible.   |
| <b>*Padres de alumnos migratorios:</b>              | Planear reuniones que apoyarán a los padres en los esfuerzos para construir una comunidad de enlace y de apoyo. Administrar una evaluación sobre las necesidades para determinar las necesidades de los padres y de los alumnos.   |

**6. La escuela Jordan Intermediate School proporcionará a los padres una descripción y explicación del plan de estudios en uso en la escuela, las clases de evaluación académica que se utilizan para medir el progreso del alumno y los niveles de dominio que se espera de los alumnos. La escuela Jordan Intermediate School, con la ayuda del distrito, proporcionará asistencia a los padres de niños servidos por la escuela en la comprensión de los siguientes temas: a) las normas estatales de materias académicas; b) las normas estatales del aprovechamiento académico del alumno; c) las evaluaciones académicas locales y estatales incluyendo las evaluaciones alternativas; d) los requisitos del Título I (si corresponde); e) cómo supervisar el progreso de su hijo; y f) cómo trabajar con educadores.**

| <b>Acción:</b>           | <b>Descripción:</b>  |
|--------------------------|--|
| <b>Horario</b>           |  |
| <b>*Horario y temas:</b> | Programar reuniones de los padres o eventos escolares para repasar los temas del programa, incluyendo el plan de estudios, los datos de evaluaciones (p. ej., asistencia escolar, faltas injustificadas, suspensión, etc.), las normas estatales y niveles de dominio. Los temas y el horario de las reuniones serán determinados usando los resultados de la evaluación de las necesidades de los padres o las encuestas de los padres. |

**Información y actividades proporcionadas a los padres**

|  |  |
|--|--|
| <b>*Explicación del plan de estudios, evaluaciones y niveles de dominio:</b> | Involucrar a los padres de una manera organizada, constante y oportuna, en la planificación, revisión y mejoras de programas escolares y la Política de participación de los padres en la escuela. La revisión de los programas escolares se llevará a cabo en conjunto con la revisión y evaluación del Plan SPSA durante las reuniones del SSC. Invitar a todos los padres a la reunión, mediante diversas formas de comunicación (p. ej., cartas, volantes, SchoolMessenger, correo electrónico, portal de Internet, rótulo, boletines escolares, etc.). Invitar a los padres que participan activamente en la escuela a hacer llamadas telefónicas personales para reclutar a otros padres. Reclutar a padres de diferentes grupos culturales o lingüísticos para compartir el mensaje de oportunidades de participación en un idioma en que los padres prefieren comunicarse. |
| <b>*Plan de estudios y programas:</b>  | Proporcionar descripciones del plan de estudios e información con respecto al trabajo de clases de los alumnos. Estos pueden incluir temas como el Guía para el padre y el alumno (K-6), Cursos de estudio (7-12), Los requisitos A-G, información sobre los programas (p. ej. el Programa de superación por iniciativa personal AVID, por sus siglas en inglés y la Educación especial), el portal de Internet de la escuela o del maestro, capacitación en temas específicos, Los 10 mandamientos de educación, Noches para la familia, etc.   |
| <b>En las juntas:</b>  | Explicar y repasar el plan de estudios, las evaluaciones y niveles de dominio durante las juntas y/o reuniones con el personal escolar. (p. ej., juntas de padres del otoño y primavera, conferencias a petición del maestro o del padre, y otros eventos organizados por la escuela etc.). Las conferencias a petición del maestro o del padre se llevarán a cabo de una manera oportuna.   |
| <b>Durante reuniones y capacitaciones:</b>                                   | Informar a los padres acerca del plan de estudios de la escuela, evaluaciones y niveles de dominio en reuniones formales con los padres y/o capacitaciones (p. ej. Los 10 mandamientos de educación, SSC, ELAC, etc.). Proporcionar a los padres con estrategias del salón de clases que se pueden usar en el hogar para apoyar el aprendizaje del alumno. (p. ej. metas de buen comportamiento, metas del Plan de educación individualizado - IEP, por sus siglas en inglés, etc.).   |
| <b>Recomendaciones para ayudar al aprendizaje en casa:</b>                   | Proporcionarles a los padres información y recomendaciones sobre cómo pueden apoyar el aprendizaje de sus hijos en casa (p. ej., libros de lectura adecuados, libros de práctica para habilidades en matemáticas, etc.).   |
| <b>Datos de logros:</b>  | Hablar de y compartir datos sobre los logros por toda la escuela y proporcionar a los padres con información con respecto a las evaluaciones a nivel del estado y del distrito. Hablar de y compartir datos sobre los logros de un niño con sus padres.  |
| <b>Vigilar el progreso y comunicación:</b>                                   | Utilizar la tecnología de vigilar el progreso y comunicación sobre los logros del alumno, resultados de evaluaciones, etc. por medio del Internet (p. ej., el portal de Internet del distrito, SchoolMessenger, etc.)  |
| <b>Metas #1 y #2 del distrito:</b>   | Familiarizar a todos los padres con las Metas #1 y #2 del distrito. Repasar las Metas del distrito, cuando sea adecuado en las reuniones y actividades por toda la escuela.  |

### **Parte III Responsabilidades compartidas para obtener altos logros académicos**

**7. La escuela Jordan Intermediate School fomentará la capacidad de la escuela y de los padres a fin de garantizar la participación efectiva de los padres y para apoyar una asociación entre la escuela, los padres y la comunidad para mejorar el rendimiento académico del alumno, a través de las siguientes actividades que específicamente se describen a continuación:**

| <b>Evento escolar</b> | <b>Descripción</b> | <b>Resultados</b> |
|-----------------------|--------------------|-------------------|
|-----------------------|--------------------|-------------------|

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Clubs y noche de actividades/Junta de Título I se realizan antes de la Noche de Regreso a la Escuela y de la Noche de Casa Abierta</b> | La noche comienza con una actividad en donde los padres conocen más acerca de las diferentes actividades en que los padres y los estudiantes pueden involucrarse . Las juntas de Título I se llevan a cabo antes de la Noche de Regreso a la Escuela y la Noche de Casa Abierta. En estas noches, los padres reciben información acerca de cada una de estas áreas de estudio: Inglés, Matemáticas, Ciencias Naturales y Ciencias Sociales que sus hijos realizan. Estos eventos sirven para establecer una sociedad fortalecida entre los padres y la Escuela, así como los estándares, el currículo y evaluaciones por cada una de estas materias. Se provee interpretación. | Los padres asisten a los eventos por la noche y aprenden habilidades para apoyar a sus hijos en casa.   |
| <b>Los 10 mandamientos de educación</b>   | Se les presenta a los padres información organizada en 10 secciones planeadas para ayudarles a apoyar la educación de sus hijos. Se les recomienda a los padres que participen activamente en la educación de sus hijos. Habrá cuidado de niños.   | Los padres asisten a reuniones y llegan a participar activamente en la escuela.   |
| <b>40 Elementos Fundamentales del Desarrollo</b>  | Una presentación para padres con información acerca de cómo construir pilares: 40 Elementos para construir valores, comportamientos y actitudes que de acuerdo a estudios realizados son asociados con el éxito de los estudiantes. Hay cuidado de niños . Estas clases están disponibles también en Español y Vietnamés   | Los padres asisten a estas clases y comienzan a involucrarse más activamente en promover estos comportamientos y actitudes positivas para proteger a los estudiantes jóvenes. |
| <b>Pastelitos con los padres</b>  | Presentado por el director e invitados especiales. Los temas se enfocan en los logros de los alumnos, trabajar con los niños en casa y otros diversos temas que se basan en las evaluaciones de las necesidades de los padres. Habrá una sesión de preguntas y respuestas con el director. Habrá intérpretes disponibles.  | Los padres asisten a reuniones para aprender sobre las maneras en que pueden apoyar el aprendizaje de sus hijos.  |
| <b>Reunión de transición- Jordan 6<sup>th</sup> Grade Parent Orientation</b>  | Los padres y alumnos asistirán a estas reuniones para aprender acerca de la transición entre los niveles de grado y/o de un agrupamiento de grados al siguiente (p. ej. de escuela primaria a intermedia y de intermedia a secundaria).  | Los padres y alumnos asisten para obtener información que les ayudará a prepararse para el próximo nivel de grado y comprender las transiciones.                              |
| <b>Eventos de agradecimiento cultural</b>   | La escuela hará planes para celebrar varios eventos y días feriados culturales.  | Los padres pueden ayudar en el desarrollo de los eventos escolares.   |
| <b>Consejo del plantel escolar (SSC, por sus siglas en inglés)</b>  | El proceso para la formación del SSC y sus responsabilidades se describen en el Guía del SSC y es parte de la SPSA. Se invita al público a aportar cualquier comentario o sugerencia.  | Los padres y el personal son miembros del comité. Los padres en el comité cumplen con las responsabilidades del SSC.  |
| <b>Comité consultivo de Estudiantes del idioma inglés del plantel escolar (ELAC, por sus siglas en inglés)</b>                            | El proceso para la formación del ELAC y sus responsabilidades se describen en el Guía de ELAC y es parte de la SPSA. Esta información se proporciona en varios idiomas. Se invita al público a aportar comentarios y sugerencias.  | Los miembros del comité son padres de Estudiantes del idioma inglés. Los padres del comité cumplen con las responsabilidades del ELAC.  |
| <b>Organización de Padres y Maestros</b>  | Los Padres del PTO apoyan a la Escuela en diferentes actividades, ayudan a construir relaciones entre la misma y el hogar, y apoyan a la Escuela en su enfoque.  | Los padres y el personal de la Escuela se reúnen para coordinar el PTO y establecen miembros del Comité.  |
| <b>Noche Familiar</b>   | Para crear una comunidad de padres, estudiantes y la Escuela, se planea una noche familiar (con películas o juegos) como una actividad escolar.  | Los padres y los estudiantes se reúnen en actividades recreativas para continuar estableciendo eventos comunitarios.  |

|   |  |   |
|---|--|---|
| <b>Capacitación en el Portal de Padres</b>                  | Para ayudar a los padres a comprender el proceso de calificación de cada clase y como monitorizar el progreso académico, se ofrece un entrenamiento en cómo crear una cuenta en el Portal de Padres y en cómo leer las calificaciones.   | Los padres asisten a estos entrenamientos para aprender como tener acceso a las calificaciones en línea.  |
| <b>Noche para los padres de AVID</b>                        | La Clase de AVID ofrece dos talleres para padres. El primero es sólo para los padres de los estudiantes de AVID, para conocer acerca del currículo y de las expectativas de la clase. El segundo es para todos los estudiantes de la Escuela, para aprender acerca de los requisitos para entrar a la Universidad. | Los padres y los estudiantes asisten a estas conferencias para mantener comunicación con el maestro acerca de su tarjeta de calificaciones, sus grados y hacer planes para su progreso académico. |
| Noche de reconocimientos a los estudiantes del Octavo Grado | La noche de reconocimientos se efectúa en Junio de cada año. El propósito es reconocer el avance de los estudiantes de la Escuela en las diferentes clases y a nivel general .   | Participan de este programa de reconocimiento los estudiantes invitados, sus padres y el personal de la Escuela.  |

**8. La escuela Jordan Intermediate School ofrecerá, con la asistencia del distrito, materiales y capacitación para ayudar a los padres a trabajar con sus hijos para que mejoren su rendimiento académico, como la alfabetización, el uso de tecnología, según sea adecuado, para fomentar la participación de los padres por medio de:**

| <b>Evento del distrito</b>  | <b>Descripción</b>   | <b>Resultados</b>   |
|---|--|---|
| <b>Noches de información universitaria</b>  | Los padres escucharán a los consejeros del distrito presentar información que les ayudará a las familias a preparar a sus hijos para un futuro en la universidad, como: el proceso de admisión, Requisitos “A-G”, otros requisitos para el ingreso, costos, ayuda económica, programas y actividades para los alumnos. Habrá intérpretes disponibles y cuidado de niños.                                     | Los padres asisten para obtener información que les ayudará a preparar a sus hijos para ir a la universidad.  |
| <b>Feria universitaria</b>  | Feria universitaria: Los padres y alumnos conocen a representantes universitarios y obtienen información.  | Los padres asisten para apoyar a sus hijos a aprender sobre las varias opciones disponibles después de egresar de la escuela secundaria.                      |
| <b>Opciones después de egresar de la escuela secundaria: una presentación para alumnos de Educación especial y sus padres</b> | Presentación especial para los padres de alumnos en programas de Educación especial. Habrá cuidado de niños.   | Los padres asisten para apoyar a sus hijos a informarse sobre las varias opciones disponibles después del nivel de escuela secundaria.                        |
| <b>Reuniones de enlace comunitario</b>  | Los padres serán alentados a asistir a estas reuniones para obtener información relacionada con el apoyo del éxito estudiantil. Se ofrecerán estas reuniones durante el año escolar en varios idiomas. Varios representantes del distrito y organizaciones comunitarias presentarán información. Los temas varían basándose en los comentarios, sugerencias y evaluaciones de las necesidades de los padres. | Los padres obtienen información para ayudar y compartir con otros. Los padres podrán compartir la información aprendida con grupos de padres como ELAC y SSC. |
| <b>Feria comunitaria</b>  | Los recursos comunitarios y las organizaciones locales estarán disponibles para contestar preguntas y distribuir información para las familias.  | Los padres que asistan a este evento obtendrán información sobre los recursos disponibles.  |

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Comité consultivo de estudiantes del idioma inglés del distrito (DELAC, por sus siglas en inglés)</b> | Los padres que representan los comités escolares ELAC recibirán información que posteriormente comunicarán a los miembros del ELAC en el plantel escolar. Se usará equipo sofisticado para interpretar. | El ELAC de la escuela elegirá a un padre representante para el DELAC quien asistirá a todas las reuniones del distrito. Este padre presentará información en cada reunión de ELAC. |
| <b>Fuerza operante de los padres</b>   | Los representantes de cada escuela hablarán sobre las políticas de participación de los padres, programas, servicios, metas y el presupuesto del distrito.  | Los padres aportarán comentarios sobre varios programas de distrito.   |

**9. La escuela Jordan Intermediate School con la ayuda del distrito y los padres, educará a los maestros, la administración y otro personal, en cómo comunicarse y trabajar con los padres como socios equitativos, valorar la participación de los padres, y en cómo implementar y coordinar los programas para los padres y fomentar la unión entre los padres y las escuelas. La escuela Jordan Intermediate School hasta cierto punto factible y adecuado, coordinará e integrará programas para la participación de los padres y actividades con otros programas, incluyendo el preescolar, y realizará otras actividades, como los centros de recursos académicos para los padres, que animan y apoyan a los padres a participar competentemente en la educación de sus hijos.**

| <b>Acción:</b>  | <b>Descripción:</b>  |
|---|--|
| <b>Educación al personal escolar en cómo trabajar con los padres como socios</b>              |  |
| <b>*Educar al personal escolar:</b>   | Educación a maestros, administración y otro personal escolar con respecto a las mejores prácticas para trabajar con los padres como socios equitativos. Los temas para la capacitación pueden incluir: a) Comunicación con los padres y enfoque en las barreras que impiden la participación de los padres. (como la necesidad del cuidado de niños durante las reuniones); b) Apoyar a los alumnos por medio de la comunicación continua, mutua y significativa con los padres c) Utilizar la ayuda de los padres efectivamente en la escuela y los salones de clases; d) Valorar la participación de los padres en el salón de clases.; e) Entender la importancia de los programas para los padres; y f) Comprender lo que implica trabajar con familias de culturas específicas representadas en la comunidad escolar.   |
| <b>Capacitar a los colaboradores para la educación de los padres</b>                          |  |
| <b>Capacitar a nuevos padres colaboradores en la educación de otros padres:</b>               | Capacitar al personal escolar para trabajar como colaboradores de programas de capacitación de los padres y/o clases de educación de los padres. El propósito de los programas de capacitación de los padres y/o las clases de educación de los padres es de proporcionar a los padres información para apoyar la educación de sus hijos (p. ej., navegar el sistema escolar, apoyar a sus hijos en su educación, y desarrollo de la alfabetización, etc.)   |
| <b>Apoyar los logros estudiantiles por medio de la coordinación de programas del distrito</b> |  |
| <b>Coordinación:</b>  | Informar a los padres de los programas escolares y del distrito, los cursos de capacitación y eventos que apoyan a los logros de los alumnos. Estos pueden incluir:•Reuniones específicas de niveles de grado• Reuniones para la reclasificación de los alumnos (basadas en los niveles de dominio)• Reuniones de reprobación para el tercero y sexto grado• Noche de exhibición de trabajos escolares ( <i>Open House</i> ) y Noche de orientación para los padres (Back to School Night) y Cena para recaudar fondos• Conferencias de padres y maestros• Preescolar –Reunión <i>Backpack</i> ; Reunión de orientación para futuros alumnos de kínder ( <i>Kindergarten Round-Up</i> )• Reuniones de orientación y de transición• Reuniones de enlace comunitario• Noches de información universitaria y Feria de universidades• Recursos de Internet para los padres• Centros de recursos académicos para los padres • Comités formales para los padres (p.ej., ELAC, SSC, DELAC)• 10 Mandamientos de educación; Proyecto Inspiración• Referencias a agencias y servicios comunitarios |
| <b>Recursos de los padres</b>   |  |
| <b>*Disponibilidad de los padres:</b>   | Invitar a los padres a utilizar los recursos académicos ofrecidos por la escuela, el Centro de recursos académicos para los padres o dentro de la oficina escolar.   |

|  |   |
|--|---|
| <b>*Referencias:</b>                     | Invitar a los padres a aprender acerca de los recursos académicos ofrecidos por medio de referencias del personal escolar.                  |
| <b>*Portal de Internet del distrito:</b> | Informar a los padres acerca de la disponibilidad de los recursos académicos en el portal de Internet del distrito de GGUSD (www.ggusd.us). |

## 10. La escuela Jordan Intermediate School incorporará el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres como un componente de la Política de participación de los padres.

| <b>Acción:</b>  | <b>Descripción:</b>   |
|---|---|
| <b>Desarrollar juntos el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres</b>          |   |
| <b>*Comité de padres:</b>   | Desarrollar un comité de padres que trabaje en colaboración con el personal escolar para crear y repasar el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres.  |
| <b>*Idiomas múltiples:</b>  | Asegurarnos de que el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres sea traducido y proporcionado a los padres en un idioma que puedan entender.  |
| <b>Direcciones de correo electrónico:</b>   | Pedirles a los padres sus direcciones de correo electrónico durante la inscripción para proporcionarles la oportunidad de recibir correspondencia electrónica e información sobre el Acuerdo entre la escuela y los padres.   |
| <b>Informar a los padres sobre el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres</b> |   |
| <b>*Colectar firmas:</b>  | Informar a los padres, alumnos y maestros del propósito del Acuerdo escolar. En el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres, las firmas de los padres, alumnos y maestros son opcionales (o se requieren, según la decisión de la escuela).  |
| <b>SchoolMessenger:</b>   | Usar el sistema SchoolMessenger para informar a los padres de la disponibilidad de los documentos de la Política de participación de los padres en la escuela y del Acuerdo escolar entre la escuela y los padres. Los relacionistas comunitarios u otro personal escolar pueden grabar mensajes telefónicos en diferentes idiomas. |
| <b>Distribuir el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres</b>                  |   |
| <b>*A cada familia:</b>   | Proporcionarle a cada familia una copia firmada del Acuerdo escolar entre la escuela y los padres.  |
| <b>Horario:</b>   | Distribuir el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres. Considerar el momento oportuno: en los boletines escolares, en la carpeta que el niño lleva a casa y como parte del paquete de inscripción etc.  |
| <b>Eventos en toda la escuela:</b>  | Distribuir el Acuerdo escolar entre la escuela y los padres en eventos importantes de toda la escuela (p. ej., Noche de información para los padres conocida como <i>Back-to-School Night</i> , orientación para los alumnos del séptimo grado o de noveno grado etc.).   |

**OBSERVACIÓN:** La Política de participación de los padres en la escuela puede incluir párrafos adicionales, enlistando y describiendo otras actividades discrecionales que la escuela, consultando con los padres, decidirá llevar a cabo la ampliación de la capacidad de participación de los padres en la escuela para apoyar el aprovechamiento académico de sus hijos, como las siguientes actividades discrecionales:

- Involucrar a los padres en el desarrollo de capacitación para maestros, directores y otros educadores para mejorar la eficacia de la formación profesional;
- Proporcionar la capacitación de alfabetización necesaria para los padres;
- Pagar los costos razonables y necesarios relacionados con actividades en las que participan los padres, incluyendo los costos de transporte y cuidado de niños, para permitir que los padres participen en reuniones relacionadas con la escuela y sesiones de capacitación;
- Capacitar a los padres para aumentar la participación de otros padres;

- Programar reuniones escolares en horarios variados, o efectuar juntas en casa entre maestros u otros educadores, quienes trabajan directamente con los niños que están participando, con padres que no pueden asistir a las juntas de la escuela;
- Adoptar e implementar enfoques modelos para mejorar la participación de los padres;
- Desarrollar papeles apropiados para organizaciones y comercios establecidos en la comunidad, incluyendo organizaciones basadas en la fe, en actividades de la participación de los padres; y
- proporcionar apoyo adicional razonable para actividades en las que participan los padres según como los padres lo soliciten.

**Parte V:**  
**Adopción**

**Esta política de la participación de los padres fue desarrollada en acuerdo conjuntamente con los padres como es evidente por:**

**El 19 de Septiembre del 2013, se reunió del Comité Consultivo de Estudiantes del Idioma Inglés (ELAC). Se habló de cómo estas juntas deben llevarse a cabo. Esa misma noche, una reunión a nivel general de parte de Title 1 se llevo a cabo, seguida de nuestra Noche de Regreso a la Escuela, en donde también se informó a los padres acerca de nuestras diferentes reuniones de padres, su participación en la Escuela y acerca de las necesidades de la misma.**

**Durante la junta de ELAC en Noviembre 14 del 2013, se proveyó información y a la vez se pidió opinión a los padres en cuanto a las prioridades en las juntas de padres. En la misma, el equipo de ELAC aprobó la Política de Participación de los Padres en la Escuela para el año escolar 2013-2014.**

**El 20 de Noviembre del 2013, se reunió el Concilio Escolar (SSC) para revisar la Política de Participación de los Padres en la Escuela por el año escolar 2013-2014. El 17 de Diciembre del 2013, el equipo de líderes de (SPIP) y (SSC) se reunieron y aceptaron las prioridades de esta Política por el año escolar 2013-2014. Esta Política estará disponible a los padres a través del sitio de internet de Jordan, así como copias en la oficina de la Escuela. La SPIP también será presentada en las diversas juntas de padres y en la Noche de Casa Abierta (Open House) en Abril 24, 2014.**

**Esta política fue aceptada por la escuela Jordan Intermediate School el December 17,2013 y estará vigente el año escolar 2013-2014. La escuela distribuirá esta política a todos los padres a más tardar el December 18,2013. Estará disponible para la comunidad local a más tardar el December 18, 2013. La notificación a los padres acerca de esta política por la escuela Jordan Intermediate School será en un formato comprensible, uniforme y hasta cierto punto factible y se proporcionará una copia de esta política a los padres en un idioma que los padres puedan entender.**

Firma del  
administrador  
escolar \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Firma del  
presidente del  
ELAC \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Firma del  
presidente del  
SSC \_\_\_\_\_

Fecha \_\_\_\_\_

Fecha de  
aprobación del  
SSC \_\_\_\_\_

Fecha de  
aprobación del  
ELAC \_\_\_\_\_

Fecha de  
aprobación de  
la Mesa  
directiva \_\_\_\_\_